

**Отчет о мерах по предупреждению коррупции
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 118 «Звездочка»
за 4 квартал 2024 года**

в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Едиными требованиями к организации работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях муниципального образования «Город Вологда» (с последующими изменениями), утвержденными Постановлением Администрации г. Вологды от 24.08.2018 г. № 1001

№ п/п	Меры по предупреждению коррупции	Наличие да/нет	Реквизиты и наименование локальных актов	Примечание
1	2	3	4	5
Нормативное обеспечение деятельности организации в сфере противодействия коррупции, нормативное закрепление стандартов поведения				
1.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	да	Законодательные акты	Постоянно
2.	Наличие Плана реализации антикоррупционных мероприятий.	да	План мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ № 118 «Звездочка»	Принято 09.01.2024 г.
Осуществление антикоррупционных мероприятий				
3.	Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.	да	Журнал учета уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных мероприятий.	Заявлений не поступало
4.	Информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения.	да	Журнал регистрации уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит к конфликту интересов. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которые приводят к конфликту интересов.	Заявлений не поступало

5.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер.	да	Карта коррупционных рисков. Положение об оценке коррупционных рисков.	09.01.2024 г.
6.	Составление отчетов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции.	да	Отчет о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в МАДОУ № 118 «Звездочка» за 4 квартал 2024 г.	до 31.12.2024 г.
7.	Сотрудничество с правоохранительными органами.	да	Положение о порядке взаимодействия с правоохранительными органами от 20.08.2019 г.	Постоянно по мере необходимости. В 4 квартале 2024 году обращений не было.
8.	Участие в конкурсе рисунков на тему: «Противодействие коррупции»	да	БУЗ ВО «Вологодская городская поликлиника № 3»	с 18.12.24 по 27.12.24
Обучение и информирование работников				
9.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.	да	Журнал ознакомления работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции, локальными правовыми актами по вопросам противодействия коррупции.	При поступлении на работу в течение 5 дней (с росписью в журнале).
10.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: 1. Памятка «Подарок или взятка» 2. Кодекс этики и служебного поведения работников государственного (муниципального) учреждения	да	План мероприятий по обучению работников на 2024 год.	17.12.2024 г. (регистрация в журнале)
11.	Обеспечение функционирования телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции.	да	Журнал регистрации сообщений, поступивших на телефон «горячей линии»	По мере поступления сообщений.
12.	Размещение и наполнение Информационного стенда и сайта ДОУ по вопросам противодействия коррупции.	да	Локальные акты, информационные материалы по мере поступления.	в течение 4 квартала

Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации				
13.	Осуществление контроля соблюдения внутренних процедур.	да	План мероприятий по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.	Постоянно
14.	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	да	План мероприятий по вопросам предупреждения и противодействия коррупции. Положение об антикоррупционной политике.	Постоянно
15.	Осуществление контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы.	да	Положение об антикоррупционной политике. Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.	Постоянно
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы				
16.	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции.	да	Мониторинг коррупционных проявлений. Положение об оценке коррупционных рисков.	декабрь 2024 г.

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 118 «Звездочка»:

/О.В. Лисенкова /

Ответственный исполнитель заместитель заведующего по АХР _____ О.Н. Залетова

28.12.2024

